

誠聘合約職位

計劃助理 (尖沙咀區)

- 協助管理兼職家務指導助理及兼職朋輩支援員，並為更新人士及兒童的照顧者提供生活及家居指導；負責推行及組織不同的社區活動予兒童、青年及照顧者，以提升其自我生活技能；協助推行師友及探監接送服務；處理活動報告事宜及行政工作、管理物資借用系統，以及協助處理計劃活動宣傳拍攝等工作
- 專上教育程度，具一年社會服務工作經驗或以上，有家庭兒童及青少年工作經驗優先
- 富責任感、具團隊合作精神及組織能力
- 熟悉電腦文書軟件應用及社交平台運作
- 合約期至 2026 年 2 月 28 日

本會提供之員工福利，包括進修津貼、住院及門診醫療計劃，工作滿五年後可獲額外僱主強積金供款等。應徵者 請致函註明申請職位和工作地區，並附詳細履歷、要求待遇和到職日期，電郵至 recruit@sidebyside.org.hk。



(申請人所提供的資料將予保密及只作有關招聘用途)

註冊機構: 香港善導會 (本會為註冊擔保有限公司)